



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังไคร้
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและ สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน ของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลวังไคร้ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายภาณุวัฒน์ จำปารอด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังไคร้
ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังไคร้

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำปีงบประมาณที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

องค์การบริหารส่วนตำบลวังไคร้

ลำดับที่	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวมที่ จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
				วันที่	เลขที่	
๑	นายก่อเกียรติ แก้วเกตุ	จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารอเนกประสงค์ส่วนกลางฯ	๙,๐๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	๑
๒	นายอัศวิน ทรัพย์	จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานผู้ช่วยป้องกันฯ	๙,๐๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๘	๓/๒๕๖๘	๑
๓	นายธวัชชัย นิรมิตสาร	จ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาและผลิตน้ำประปา	๙,๐๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๘	๔/๒๕๖๘	๑
๔	นายสถิต มงคล	จ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาและผลิตน้ำประปา	๙,๐๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๘	๕/๒๕๖๘	๑
๕	นายอลิต สุวรรณชาติ	จ้างเหมาบริการบุคคลช่วยปฏิบัติงานเก็บขยะ	๙,๐๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๘	๖/๒๕๖๘	๑
๖	นายอดิศักดิ์ เขาเยี่ยม	จ้างทำป้ายโครงการรณรงค์	๑,๐๐๐	๓๑/๑๐/๒๕๖๘	๗/๒๕๖๘	๑
๗	นางวาสนา ศรีไสว	จัดซื้อน้ำดื่ม	๙๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๘	๑/๒๕๖๘	๑
๘	พจก. เจเจพี ปีโตรเลียม	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	๓๓,๖๕๕	๑/๑๐/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	๑
๙	นายสถิต มงคล	จ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาและผลิตน้ำประปา	๙,๐๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๘	๕/๒๕๖๘	๑
๑๐	นายธวัชชัย นิรมิตสาร	จ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาและผลิตน้ำประปา	๙,๐๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๘	๕/๒๕๖๘	๑
๑๑	นายอัศวิน ทรัพย์	จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานผู้ช่วยป้องกันฯ	๙,๐๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๘	๕/๒๕๖๘	๑
๑๒	นายก่อเกียรติ แก้วเกตุ	จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารอเนกประสงค์ส่วนกลางฯ	๙,๐๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๘	๓/๒๕๖๘	๑
๑๓	นายอลิต สุวรรณชาติ	จ้างเหมาบริการบุคคลช่วยปฏิบัติงานเก็บขยะ	๙,๐๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๘	๖/๒๕๖๘	๑
๑๔	นายอดิศักดิ์ เขาเยี่ยม	จ้างทำป้ายไว้มลพิษบริเวณอาคารอเนกประสงค์	๔๐๐	๗/๑๑/๒๕๖๘	๑๑/๒๕๖๘	๑
๑๕	นายจรัสประเสริฐ ประจันทร์แดง	จ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องสูบน้ำประปา	๕,๒๘๐	๑๔/๑๑/๒๕๖๘	๑๕/๒๕๖๘	๑
๑๖	พจก. นัฐพล ๑๙๘๙ คอนสตรัคชั่น	จ้างเหมาจัดทำหาเครื่องจักร	๓,๒๐๐	๑๔/๑๑/๒๕๖๘	๑๖/๒๕๖๘	๑
๑๗	นายอดิศักดิ์ เขาเยี่ยม	จ้างทำป้ายไว้มลพิษบริเวณอาคารอเนกประสงค์	๓๐๐	๒๘/๑๑/๒๕๖๘	๒๓/๒๕๖๘	๑
๑๘	นายจรัสประเสริฐ ประจันทร์แดง	จัดซื้อตู้สำนักงาน ๓ รายการ	๓,๘๐๐	๗/๑๑/๒๕๖๘	๕/๒๕๖๘	๑
๑๙	นายก่อเกียรติ แก้วเกตุ	จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารอเนกประสงค์ส่วนกลางฯ	๙,๐๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	๑
๒๐	นายอัศวิน ทรัพย์	จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานผู้ช่วยป้องกันฯ	๙,๐๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๘	๓/๒๕๖๘	๑
๒๑	นายธวัชชัย นิรมิตสาร	จ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาและผลิตน้ำประปา	๙,๐๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๘	๔/๒๕๖๘	๑
๒๒	นายสถิต มงคล	จ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาและผลิตน้ำประปา	๙,๐๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๘	๕/๒๕๖๘	๑
๒๓	นายอลิต สุวรรณชาติ	จ้างเหมาบริการบุคคลช่วยปฏิบัติงานเก็บขยะ	๙,๐๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๘	๖/๒๕๖๘	๑
๒๔	น.ส. กัญชลิษา ปริษาส่องแสงลาภ	จ้างเหมาซ่อมแซมครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ	๒,๒๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๘	๒๔/๒๕๖๘	๑
๒๕	นายจรัสประเสริฐ ประจันทร์แดง	จัดทำตราประทับบัตรเลือกตั้ง	๑,๕๘๐	๑๒/๑๒/๒๕๖๘	๒๕/๒๕๖๘	๑

๒๖	บริษัท โตโยต้าเพอซันนัล	จ้างหมวดตรวจเช็คสภาพและเปลี่ยนถ่ายน้ำมัน	๓,๓๓๒.๖๙	๑๘/๑๒/๒๕๖๘	๒๓/๒๕๖๙	๑
๒๗	ร้านวังไคร้แอร์	จ้างหมวดซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ	๓,๓๐๐	๒๔/๑๒/๒๕๖๘	๒๙/๒๕๖๙	๑
๒๘	บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด	จ้างหมวดขนส่งบัตรเลือกตั้ง และอุปกรณ์เลือกตั้ง	๒,๖๓๒	๒๕/๑๒/๒๕๖๘	๓๑/๒๕๖๙	๑
๒๙	นายอดิศักดิ์ เขายิ้ม	จ้างหมวดทำป้ายโครงการอบรม กปน.	๗๐๐	๒๖/๑๒/๒๕๖๘	๓๔/๒๕๖๙	๑
๓๐	นางวาสนา ศรีไสว	จัดซื้อน้ำดื่ม	๙๐๐	๓/๑๒/๒๕๖๘	๑๑/๒๕๖๙	๑
๓๑	โรงพยาบาลราชภัฏวชิรเวศน์	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๔๖๐	๘/๑๒/๒๕๖๘	๑๓/๒๕๖๙	๑
๓๒	โรงพยาบาลราชภัฏวชิรเวศน์	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑,๓๒๐	๘/๑๒/๒๕๖๘	๑๔/๒๕๖๙	๑
๓๓	โรงพยาบาลราชภัฏวชิรเวศน์	จัดซื้อแบบพิมพ์สำหรับการเลือกตั้ง ๕ รายการ	๖๘๐	๒๓/๑๒/๒๕๖๘	๑๙/๒๕๖๙	๑
		รวมเป็นเงิน	๑๙๗,๐๑๐			

หมายเหตุ

- (๑). ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒). ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๓). ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อวัสดุเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๔). ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๕). ระบุวันที่/เลขที่สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน ใบใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๖). ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยระบุเป็นเลขที่อ้างอิง ดังนี้
 ๑. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง คำว่าที่ที่สุด ที่ กค. ๐๔๐.๔/ว๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ชื่อ ๗๙ วรรคสอง
 ๒. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ชื่อ ๗๙ วรรคสอง
 ๓. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวิจัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ คำว่าที่ที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 ๔. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้าง กรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓